

FLIK 9

DOMARE

Som länsklubb kan ni göra till rutin att varje år försöka begära in domarförslag från specialklubbarna. Informera också vilken policy som gäller, dvs hur prioriteringen görs när det gäller att välja mellan förslagen. Samråd ska också ske med närliggande länsklubbar. Speciellt viktigt är detta om ni har för avsikt att flytta en etablerad helg/tid. Det är den flyttande klubben som ansvarar för att samråd sker, och det är också den klubben som får vika om det innebär nackdelar för andra klubbar. Tänk också på ansvaret gentemot utställarna. Informera även specialklubbar i länet om eventuell flytt av utställning. De kan i sin tur ha planerat att göra någonting i samband med utställningen.

Domarlistorna bör senast vara klara ett till två år före utställningen. Det ska också vara klart med övriga kringarrangemang som ska ske. Tänk på att annonsera i god tid före anmälningstidens utgång.

Länsklubbarnas domar-pm för publicering i Hundsport ska vara SKKs kansli tillhanda senast fyra veckor före manusstopp. Skicka även med fördel domar-pm till närliggande länsklubbar. Ett tips är också att annonsera i andra klubbars utställningskataloger, i flera länsklubbar görs detta utbyte gratis. Om reservdomare används på länsklubbsutställning ska namnet finnas utannonserat i domar-pm i Hundsport.

Utnyttja även internet för publicering av domarlistor och övrig information om utställningen, till exempel presentation av utländska domare.

ATT BYGGA EN DOMARLISTA

Besluta om grupp- och rasfördelning och gör preliminär beräkning av antal hundar per ras och domare med hjälp av anmälningssiffror från tidigare år.

Målsättning för länsklubbar är att lägga det största antalet hundar till dag 1. Finalerna dag 2 är längre och då underlättar det om mindre rasgrupper finns dag 2. Detta får dock inte göras på bekostnad av att antalet domare blir alltför ojämnt. Länsklubbar anger rasgruppsfördelning redan vid ansökan och bör undvika att ändra fastställd rasgruppsfördelning, bland annat med hänsyn till specialklubbarnas planering. För klubbar som konstant har problem med domartillsättning, kan det vara så enkelt att de har fel gruppfördelning.

Inventera domarnas auktorisationer.

Det är bra att ha tillgång till genomsnittssiffror på antal hundar per ras från tidigare års utställningar (i alla fall de senaste tre åren). Det är viktigt att ni är realistiska vid inbjudningar, dvs inte bäddar för att det blir för stor snedfördelning mellan domarna.

Vid hundantal överstigande 80 konfererar arrangören med domaren om vilka raser som ska lyftas bort, i första hand flyttas valpar. Lyckas ni ändå inte få ner antal hundar till 80 ska ansökan om dispens göras till SKKs Utställningskommitté/VU via sekreteraren på SKKs kansli (eller vid icke kontorstid direkt hos VU). Observera att domarens godkännande ska ha inhämtats före ansökan om dispens.

Domare ska även godkänna eventuella tillägg eller borttag av raser. Raser får ej flyttas till domare så antalet därmed överstiger 80. Ras får inte heller flyttas från domare som utannonserats (för länsklubbar sista publiceringen i Hundsport, för specialklubbar publiceringen i ras-/specialklubbstidning) där antalet hundar är under 80.

Från 1 januari 2006 får domarelev-/aspiranttjänstgöring göras i ringar där antalet hundar inte överstiger 80 (tidigare gällde 70).

UTOMNORDISKA DOMARE

Korrespondens och avtal med utomnordiska domare kräver speciell kunskap.

SKKs Tävlingsavdelning ska kontaktas för att kontrollera att den inbjudne domaren har auktorisation att döma respektive ras och om domaren får döma i Sverige. Vid klartecken från SKK tillskriver arrangören själv domaren för inbjudan.

Domarinbjudan ska enligt SKKs bestämmelser alltid innehålla de raser som domaren ska döma vid utställningen.

Engelska domare ska ha "CC-behörighet" för att få döma på internationell länsklubbsutställning. Motsvarande gäller irländska domare, fast då heter det att de har tillstånd att döma med s.k. "Green-star".

På nationell utställning kan engelsk "B-level"-domare för aktuell ras anlitas.

Domare från FCI-land får döma de raser som deras auktorisation i hemlandet gäller för. Domaravtal på engelska finns hos SKK.

Det är viktigt att ni i inbjudan sätter upp vilka ekonomiska regler som gäller, dvs vad ni kan betala och vilken typ av biljetter ni kan skicka. Det är rekommendabelt att klubben själv bokar flygbiljetterna, för att inte riskera att få betala en alltför dyr resa. Det kan också vara viktigt att bekräfta inbjudan i olika omgångar.

Riktlinjer för bedömning i Sverige finns på engelska, franska, tyska och spanska ('Guidelines', 'Conseils pratique', 'Letifaden' respektive 'Consejos prácticos').

Dessa finns på www.sk.se samt går att beställa genom SKKs kansli.

Aktuell version ska skickas till domaren i god tid, gärna redan tillsammans med inbjudan eller förfrågan.

Arrangören ska också informera domare som ska döma ras med obligatorisk mätning om detta genom *Instructions regarding compulsory measuring of breeds at Championship Shows organized by the Swedish Kennel Club and associated clubs*, se bilaga (aktuell version finns på SKKs webbplats).

Bästa veterantävlan bör dömas av en domare med stor erfarenhet och brett rasregister. I de flesta fall torde det vara lämpligt att anförtro uppdraget åt ifrågavarande BIS-domare. Vid utställningar över flera dagar rekommenderas att samma domare dömer "Bästa veteran" samliga dagar.

Tävlingen "BlåGulaHund" ska dömas av svensk domare (tävlingen utgår från 2012).

Vid återbud från utannonserad gruppdomare gäller samma regler som framgår i domaravtal.

I det fall hund uppfödd av BIG-/BIS-domare blivit BIR, rekommenderas att domaren fullföljer sitt finaluppdrag och att för att undvika misstanke om opartisk bedömning rekommenderas att hund av egen uppfödning inte döms av uppfödaren om denne har uppdrag att döma BIG/BIS. Eventuellt kan aktuell hund få ta ett varv i finalringen för att sedan tackas av och därefter bedöms övriga BIR-/BIG-vinnande hundar för tävlan om BIS.

ÅTERBUD DOMARE

Av domaruppdragsavtalet framgår när respektive domare och arrangör kan lämna återbud och när detta ska ske.

Endast av mycket tungt vägande skäl (sjukdom, alltför få hundar etc.) får domaruppdrag annulleras, **observera att detta även gäller utannonserade gruppdomare**. Domare som tackar ja får inte lämna återbud för att exempelvis döma på annan utställning, såvida inte domare och arrangör är överens om detta. Om domare annullerar domaruppdrag utan tungt vägande skäl, ska SKK/DK informeras.

Det är viktigt att notera att klubben inte kan lämna återbud till domare för att sedan lägga på andra domare dessa hundar så de i sin tur får för många hundar. Det är av stor vikt att klubben analyserar domarbehovet ordentligt innan inbjudningarna skickas.

Om en utställning måste ställas in, eller om ett domaravtal ska sägas upp, exempelvis på grund av för få anmälningar, kan detta rimligtvis inte göras före anmälningstidens utgång då man ser utfallet av anmälda hundar. I samband med avbokning av en domare kan inte nog poängteras vikten av att kommunicera med domaren och överenskomma om den eventuella ekonomiska ersättningen, för ett bra samarbete fortsättningsvis.

OFFERTFÖRFRÅGAN / HOTELL

Övernattnings- och måltidskostnaderna för domare och funktionärer är ofta en betydande kostnad för den arrangerande klubben. Här kan man genom att planera i tid spara stora pengar utan att pruta på kvaliteten. Våra utställningar är ofta återkommande arrangemang, därför kan det vara värdefullt att skriva långtidsavtal med hotell på orten.

Offertter från olika hotell/restauranger på orten begärs in för den närmaste 3-5 årsperioden. Specificera i offertunderlaget beräknat antal enkel- respektive dubbelrum som behövs varje år samt antal personer vid respektive måltid.

Det kan också vara bra att samtidigt förhöra sig om möjligheten till specialpriser att erbjuda utställarna och eventuell personal till försäljningsmontrar.

Frukost tidigt på morgonen måste ofta beställas extra, hör efter med hotellet att det går bra. Tänk på att det ska vara möjligt att äta frukost minst en halvtimme före avfärd till utställningsplatsen. Frukost för eventuella funktionärer som bor på hotellet behövs antagligen ännu tidigare.

Cirka 1 månad före utställningen brukar hotellen vilja ha preliminärt antal övernattande gäster. Gör upp menyer till måltiderna. Boka gärna lokala specialiteter!

REKOMMENDERAD MINIMISTANDARD FÖR FÖRLÄGGNING OCH MÅLTIDER

Hotellrum med dusch, WC, TV och telefon. Om det inte finns hotell på utställningsorten, eller om standarden på de hotell som finns är låg, ska domaren kontaktas före utställningen och tillfrågas om den förläggning som arrangören kan erbjuda är acceptabel för domaren.

Måltid den kväll som domaren anländer. Kommer domaren sent på kvällen, beställ t ex öl/bordsvatten och smörgåsar till rummet.

Ett alternativ till gemensam middag kvällen innan utställningen är att hotellet arrangerar buffé eller reserverar bord i matsalen. Det viktiga är att domarna kan äta allteftersom de anländer och själva får en möjlighet att bestämma över sin kväll.

Mat eller annan förtäring på utställningsplatsen till både domare och funktionärer samt middag efter utställningen om domaren önskar det.

Den gemensamma middagen på lördag kväll (vid tvådagarsutställning) behöver inte vara någon stel tillställning, det är dock viktigt att ni i förhand informerar om vad som gäller med tanke på klädsel etc.

Erbjuds domaren att bo hemma hos någon i klubben är det självklart att domaren ska kunna "rå sig själv" – inte sova i en tälotsäng i gillestugan. Självklart ska domaren aldrig erbjudas sängplats hos en utställare.

Kort sagt gäller att klubben visar gästfrihet och service gentemot domaren!

2 VECKOR FÖRE UTSTÄLLNINGEN

Lämna namnlista på alla övernattande gäster till hotellet. Gör namnlista med antal personer till aktuella middagar (fre - lör). Boka eventuell lunch till tidigt anländande gäster på fredagen, respektive boka måltid och rum till de som stannar kvar till måndagen.

Förbered detaljerade tidsprogram till domare (översatt till engelska alternativt tyska till utländska domare) och övriga funktionärer.

Kontrollera beställda måltider. Glöm ej eventuell specialkost eller andra speciella önskemål bland gästerna.

HÄMTNING AV DOMARE VID FLYGPLATSER ETC.

Självklart är det trevligt för domare att bli hämtade vid flygplatsen eller tågstation, detta är dock inte alltid möjligt. Är det långt till flygplatsen är det kanske lämpligt att samla ihop domare för gemensamma transporter till utställningsorten. Om flera domare ska hämtas är det bra att bestämma en mötesplats i förväg, i det fall det skulle uppstå förseningar eller liknande. Det finns i vissa fall väl fungerande transfertrafik i form av flygbussar, flygtaxi eller tåg, och dessa går utmärkt att använda om överenskommelse gjorts med domaren. Tänk på att köpa transferbiljetten tillsammans med flygbiljetten.

Utländska domare bör alltid mötas vid flygplatsen och självklart också tas särskilt väl om hand, t ex av domarvärdinna/domarvärd.

Eventuell hämtlista skrivs (görs eventuellt upp tillsammans med bestyrelsen).

UTSTÄLLNINGSHELGEN

Informationen till domaren har fram till utställningsdagen skötts skriftligt. Den information som återstår har ofta praktisk prägel. **Utländska domare ska alltid ges individuell information** och det är viktigt att även gå igenom bedömningsfrågor med alla domare. Ha några extra exemplar av *Guidelines* på engelska samt vid behov *Conseils pratiques* på franska, *Consejos prácticos* på spanska och *Leitfaden* på tyska tillhands för de utländska domare som eventuellt glömt sin hemma. Den kompletterande informationen förläggs vid lämplig tid antingen fredag kväll eller vid en "morgonsamling". Vid denna ska praktiska frågor som t ex mätning och bedömningsfrågor gås igenom. Försäkra dig om att domare som ska döma ras med obligatorisk mätning har fått informationen om mätraser (se ovan). Informera också om tillämpningen av SRD-dokumentet (se avsnittet om SRD).

Lägg ut tidsprogram på hotellrummen med en välkomsthälsning. Ansvarig bör befinna sig i hotellreceptionen under den tid då de flesta anländer.

Beställ väckning och kontrollera en extra gång att tidig frukost serveras. Gör upp med ordföranden om eventuell bordsplacering och tal vid middagarna.

LÖRDAG resp. SÖNDAG MORGON

Se till att alla är vakna och att eventuell transport till utställningsplatsen fungerar.

HEMTRANSPORTER

Kontrollera avresetider så att alla hinner med sina flyg/tåg. Se till att de som stannar kvar till måndag morgon får mat, service samt transport.

UPPFÖLJNING

Kontrollera att fakturerade priser är enligt avtal och gör eventuell utvärdering och planera förbättring till kommande år.

DOMARELEVER OCH DOMARASPIRANTER

Domarelev/domaraspirant avtalar själv om tjänstgöring med aktuell domare. Detta bör ske i god tid men slutligt besked kan ej ges förrän det är klart med antal anmälda hundar. Även arrangören ska informeras om tjänstgöringen i god tid (reglerna säger senast sju dagar innan utställningen).

Arrangören kan ha synpunkter avseende tidsaspekten i aktuell ring, men SKKs Domarkommitté ser gärna att arrangörer ställer sig positiva till domarelever och -aspiranter. Arrangören ska inte lägga in någon värdering huruvida tjänstgöringen är värdefull ur domarutbildningssynpunkt eller inte (det är SKKs Domarkommittés ansvar).

Det kan vara värdefullt att arrangören utser en **kontaktperson** som handhar förfrågningar från domarelever/domaraspiranter, och gärna publicerar personens kontaktuppgifter på hemsidan i samband med information om utställningen, så kontakt kan tas med rätt person från början.

Kommer förfrågan innan slutlig ringfördelning är klar bör den ansvarige i klubben ta emot önskemål om elev-/aspiranttjänstgöring och i samband med det meddela att definitivt besked kan ges först när det är klart med antal hundar i ringen (dvs när eventuell omfördelning av hundar efter anmälningstidens utgång är gjord). När sen ringfördelningen är klar ger arrangörens kontaktperson definitivt besked till eleven/aspiranten. Påminn gärna då om att det är elevens/aspirantens eget ansvar att tillfråga domaren och få ok från denne (särskilt viktigt om det handlar om elev/aspirant från annat land som inte är van vid den ordningen).

Från 1 januari 2006 får domarelev-/aspiranttjänstgöring göras i ringar där antalet hundar inte överstiger 80 (tidigare gällde 70).

SKKs Domarkommittés VU kan dock ge dispens i det fall antalet överstiger 80 om eleven/aspiranten inte ska gå på samtliga hundar i ringen. Sådan dispens söks av eleven/aspiranten via SKKs utbildningsavdelning. Om dispens ges är det alltid under förutsättning att det är ok för både domare och arrangör.

Endast en elev och en aspirant, alternativt två elever, får tjänstgöra i ringen samtidigt (även passiv elev räknas in i antalet).

Meddelande om tjänstgöring ska finnas anslaget vid aktuell ring under utställningsdagen (elevens/aspirantens ansvar).

Om uppgift om domarelev/-aspirant finns innan katalogen går i tryck bör det även finnas med i katalogen.

För så kallad *passiv tjänstgöring* gäller samma förfarande (eleven tar själv kontakt med aktuell domare och arrangör senast sju dagar innan utställningen), men det finns inte någon övre gräns vad gäller totalt antal hundar i ringen. Även passiv elev räknas in i antalet elever/aspiranter i ringen som får vara max 2 totalt (se ovan).

Examination efter bedömningen

Domaraspirant som önskar genomföra en examination efter bedömningen vid en utställning kontakter SKKs utbildningsavdelning senast sju dagar före utställningen. När SKKs Domarkommittés VU har bekräftat examinationen skickas bekräftelser ut till de berörda (aspirant + två examinatorer per ras) med kopia till arrangören.

Examination genomförs sedan under förutsättning att allt fungerar tidsmässigt för examinatorerna med tanke på finaltävlingar och liknande, samt att tillräckligt med hundmaterial har möjlighet att stanna till examinationen (examinatorerna utser lämplig person att ha kontakt med hundägare under dagen).

SÄRSKILDA RASSPECIFIKA DOMARANVISNINGAR - SRD *BREED SPECIFIC INSTRUCTIONS - BSI*

Från 2009 började de *Särskilda Rasspecifika Domaranvisningarna (SRD)* tillämpas. Domare som tjänstgör vid utställning i Sverige ska tillämpa anvisningarna som ett komplement till gällande rasstandard för de raser (f.n. 47 st) som noteras i SRD, vilket arrangörerna har i uppgift att informera sina domare om.

På **länsklubbs**utställningar ska samtliga domare som dömer en ras som inkluderas i SRD-dokumentet även fylla i en utvärderingsblankett.

På **specialklubbs**utställningar är det för närvarande frivilligt att använda utvärderingsblanketter (men anvisningarna ska likväl tillämpas).

Nordiska domare har i januari 2009 fått häftet SRD tillsammans med ett informationsbrev (se bilaga 9.V). I korrespondensen med nordiska domare bör ni som arrangör ändå påtala att domaren är inbjuden att döma en "SRD-ras" och försäkra er om att domaren har tagit del av nämnda information.

Utomnordiska domare måste ni som arrangör informera om SRD genom att skicka häftet SRD, *Information about Special Breed Specific Instructions* (bil. 9.R) samt *Evaluation of the BSI* (bil. 9.S). Alla dokument rörande SRD finns för nedladdning som pdf-filer på www.skk.se. Obs! Hela SRD-häftet behöver inte laddas ned då den även finns uppdelad per rasgrupp vilket ger en mindre fil om ni skickar informationen per epost. Skickar ni informationen per "vanlig" post kan häftena beställas från SKKs Informationsavdelning. Se även information i bilagorna 9.T och 9.U.

I samband med den genomgång för utländska domare som brukar hållas inför varje utställning är SKKs SRD-grupp angelägen om att en kort information om SRD-projektet ingår. För närvarande utser SKKs SRD-grupp inför varje **länsklubbs**-utställning en domare att hålla i SRD-genomgången. Utsedd domare får i förväg information/instruktioner från SRD-gruppen. Vid **specialklubbs**utställning utser arrangören själv lämplig person att hålla i denna SRD-genomgång. I bilaga 9.0 framgår vad genomgången ska innehålla.

Då 2009 är första året SRD tillämpas skickar SKKs SRD-grupp för närvarande som en påminnelse information till arrangören inför varje länsklubbsutställning.

Utvärderingsblanketter ska av arrangören läggas i ringlådan för ringar där raser som finns med i SRD-dokumentet ska bedömas. Tänk på vilket språk domaren behöver ha blanketten på (finns på svenska och engelska).

Domaren ska lämna utvärderingsblanketten till arrangören för vidare befordran till SKKs kansli/Karin Drotz. Blanketten kan lämnas in av ringskreterarna tillsammans med ringlådan alternativt lämnar domaren den själv till sekretariatet. Domaren kan också välja att skicka blanketten direkt till SKK.

SRD-gruppen vill för närvarande att **länsklubbar** även skickar in katalogen i digital form till karin.drotz@skk.se.

SRD utvärderas och uppdateras kontinuerligt varför vi ber arrangörer hålla sig uppdaterade via SKKs webbplats www.skk.se där ni alltid hittar de senaste versionerna av dokumenten.



November 2010

Till

Domare på Svenska Kennelklubbens officiella utställningar som dömer raser enligt lista nedan

Instruktioner till domare avseende obligatorisk mätning på officiella utställningar

Mätning av mankhöjd ska ske på ett plant underlag.

Mätning sker på skulderbladets högsta punkt.

Mätresultatet ska anges både på kritiken och i resultatlistan.

Mätning av bröstomfång på tax sker vid bröstorgans djupaste del. Måttbandet ska ej vara mer än 1 cm brett.

För inmätning av de olika storleksvarianterna av pudel rekommenderas måtbåge.

Mätning av tax, pudel samt mexikansk nakenhund och perro sin pelo del peru genomförs innan bedömningens början. Detta gäller endast hundar vilka ej är "slutligt inmätta". Hund som ej blivit slutligt inmätt tidigare ska alltid flyttas till den variant som gäller. Mätresultatet ska anges både i kritiken och resultatlistan; för taxar i cm, för pudlar anges endast storleksvariant.

För utländsk domare ska arrangören tillhandahålla mätsticka, alternativt måttband (ej bredare än 1 cm). För pudel rekommenderas måtbåge.

För följande raser gäller för närvarande obligatorisk mätning:

Grupp 1: ---

Grupp 2: svart terrier

Grupp 3: staffordshire bullterrier (t o m 2011-12-31)

Grupp 4: tax (dvärg och kanin, alla hårlag, *tills slutlig inmätning vid 15 mån ålder*)

Grupp 5: hälleforshund, **japansk spets (2010-01-01 – 2011-12-31)** jämthund, karelsk björnhund, norsk älghund (grå), gråhund, norsk älghund (svart), rysk europeisk lajka, svensk vit älghund, västsibirisk lajka, östsibirisk lajka, **lapsk vallhund (t o m 2011-12-31)**

mexikansk nakenhund (*tills slutlig inmätning vid 15 mån ålder*),

pero sin pelo del peru (*tills slutlig inmätning vid 15 mån ålder*),

tysk spets/kleinspitz, tysk spets/mittelspitz (tills slutlig inmätning vid 15 mån ålder) (fr o m 2011-01-10)

Grupp 6: basset artésien normand, drever, russkaja gontjaja, serbski gonic, stövare (samtliga raser)





Grupp 7: breton

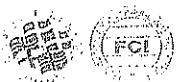
Grupp 8: wachtelhund

Grupp 9: pudel; toy, dvärg, mellan (*tills slutlig inmätning vid 15 mån ålder*)

Grupp 10: -

SVENSKA KENNELKLUBBEN
Utställningskommittén

Ansluten till



Postadress
Postal address

163 85
SPÅNGA

Besöksadress
Visitors address

Rinkebysvingen 70
Spånga

Telefon
Telephone

Växel/Switchboard 08-795 30 00
Information 08-795 30 30

Telefax
Telefax

08-795 30 40

E-post
E-mail

info@skk.se

Webbplats
Website

www.skk.se

Plusgiro
Bank account

1177-5



November 2010

To judges officiating at Championship Shows in Sweden
for breeds mentioned below

Instructions regarding compulsory measuring of breeds at Championship Shows organized by the Swedish Kennel Club and associated clubs

The measuring of height should be undertaken with the dog standing on flat and firm ground.

The measuring should be done at the highest point of withers.

The result of the measuring will be noted by the ring steward, both on the dog's individual critique sheet and the list of results.

For Dachshunds the measuring of chest circumference should be done around the deepest part of chest.

For Poodles, Dachshunds and Mexican Hairless Dogs and Peruvian Hairless Dogs and Klein spitz/mittelspitz the procedure is best undertaken before the start of the judging. Only dogs which have not been finally "measured in" should be measured.

A dog should be referred to the breed variety corresponding to the result of the measuring (even if it has been entered in class for another variety). The result of the measuring will be noted by the ring steward, both on the dog's individual critique sheet and the list of results; for Dachshunds the result should be accounted in centimetres (of chest circumference), for Poodles the breed variety (standard, medium size, miniature or toy). The actual measures for each variety – regarding height at withers and chest circumference – are stated in the FCI breed standard.

For the other breeds listed below the measure should be noted in centimetres in the dog's individual critique and the list of results, by the ring steward.

Foreign judges should be provided with measuring rod and tape-measure by the show organizing club.

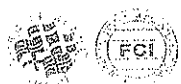
At present measuring is compulsory in the following breeds:

FCI group 1: ---

FCI group 2: Black Terrier

FCI group 3: Staffordshire Bullterrier (until 31st of December 2011)

FCI group 4: Dachshund – chest circumference in miniatures and rabbit dachshunds of all hair varieties until final measuring at minimum 15 months.





FCI group 5: Hälleförshund, **Japanese Spitz (during the period 1st of January 2010 to 31st of December 2011)**, Swedish Elkhound, Karelian Bear Dog, Norwegian Elkhound(grey), Norwegian Elkhound (black), Russian-European Laika, Swedish White Elkhound, West Siberian Laika, East Siberian Laika, **Finnish Reindeer Herder (until 31st of December 2011)**

Mexican Hairless Dog - until final measuring at minimum 15 months
Peruvian Hairless Dog - until final measuring at minimum 15 months
Kleinspitz/mittelspitz - until final measuring at minimum 15 months

FCI group 6: Artésien-Norman Basset, Swedish Dachsbracke, Russkaja Gontjaja, Serbski, Gonic, Hounds (all breeds)

FCI group 7: Breton

FCI group 8: Wachtelhund

FCI group 9: Poodle (medium size, miniature and toy – until final measuring at minimum 15 months)

FCI group 10: -

SVENSKA KENNELKLUBBEN
(The Swedish Kennel Club)
Show Committee

