



Att starta en klubb



Det första steget för att starta en Hundungdomsklubb är att ha ett så kallat bildningsmöte eller uppstartsmöte. Det är ett enklare möte där de som vill starta en ny klubb försöker bjuda in så många intresserade som möjligt. Vill ni ha hjälp att hitta medlemmar som bor i närheten av klubben tar ni kontakt med kansliet för att få adresser. Om det finns möjlighet kommer också gärna någon från kansliet eller vår centrala styrelse, Ungdomsrådet, att försöka närvara vid mötet. Det är också bra att kontakta:

- Studieförbundet på orten
- Lokala Brukshundklubben
- SKK länsklubb/lokal Kennelklubb

Det är viktigt att någon tar på sig att skriva ett protokoll för mötet. Protokollet blir ett bevis på att ni har haft ett möte och dessutom är det bra att påminna sig om **VAD** som bestämdes och **VEM** som skulle göra vad. Ett förslag till mall för ett protokoll finns i detta dokument. Här förklaras punkt för punkt vad protokollet bör innehålla och varför.

Datum och plats för mötet är viktigt att ha med! Likaså kan det vara bra att skriva vilka som deltog på mötet, man kan låta en lista gå runt där folk får skriva sitt namn, e-postadress och telefon. De som väljs in i klubbstyrelsen måste vara medlemmar (eller snarast bli) i Sveriges Hundungdom

1. Mötets öppnande

Nu startar mötet och ni har i förväg utsett någon som hälsar alla välkomna och som öppnar mötet.

2. Funktionärer för mötet

För att få till ett bra möte är det bra att tillsätta **tre** personer på följande poster:

- Mötesordförande, leder just det här mötet och ser till att de som vill får komma till tals.
- Mötessekreterare, skriver protokollet.
- Justerare, gör stödanteckningar för att så småningom kunna kolla att protokollet stämmer med vad som sades och bestämdes.

3. Namn och ort för klubben

Klubben behöver ett namn och det bästa är att välja namnet efter den ort (eller eventuellt orter) som klubbens verksamhet främst kommer att hållas i.

4. Bildande av klubben och antagande av stadgar för lokalklubb

Det första ni bör göra är att fråga mötet OM ni ska starta en Hundungdomsklubb. När ni bestämt er för detta så ger ni er tid att läsa igenom stadgarna. Stadgar fungerar som regler för klubben. Stadgar för lokalklubb hittar ni på hemsidan shu.se

5. Val av minst tre personer till styrelsen

Styrelsen är de som leder klubben. Ni väljer hur många som ska sitta i styrelsen, men det ska vara minst tre stycken. Ordförande är den som vanligtvis leder styrelsens möten. Sekreteraren sköter oftast pappersarbetet, som att skriva protokoll och skicka ut kallelser. En kassör ska också väljas, den personen sköter klubbens kontron och redovisning av klubbens pengar. Övriga som vill vara med i styrelsen väljs in som ledamöter och kanske någon eller ett par som suppleanter, vilket betyder ersättare.

6. Val av firmatecknare

Den som är firmatecknare i styrelsen har rätt att skriva under papper för föreningen. Det är något som krävs när klubben ska öppna ett bankkonto. För att få vara firmatecknare måste man vara minst 18 år. Det är bra att välja två firmatecknare och man kan välja att antingen låta dem få rätt att teckna (skriva under) gemensamt eller var för sig. Gemensamt innebär att båda två måste skriva under papper, vilket kan vara en säkerhet när det gäller klubbens tillgångar. Om man väljer att de får teckna var för sig, räcker det med att den ena skriver under. På protokollet vid det här mötet behövs fullständigt namn och personnummer för de som väljs som firmatecknare.

7. Val av revisor

En revisor är en person som ska kontrollera styrelsen och klubbens verksamhet. Till revisor väljs en person som man litar på och som gärna har lite kunskap om ekonomi. En revisor sitter inte i styrelsen, och behöver inte heller vara medlem i klubben. Däremot ska revisorn få tillgång till protokoll och alla ekonomipapper i klubben.

8. Ekonomi

Som nystartad klubb kommer ni att till en början ha ganska tomt i kassan. Klubben kommer att få del av medlemsavgifterna för de medlemmar som klubben får med tiden. Här kan ni ta upp när och vem som ska besöka banken för att öppna ett konto i klubbens namn.

9. Mötets avslutande

Nu har ni klarat av klubbens första möte! Då är det bara för den nyvalde ordförande att tacka de som har deltagit och att avsluta mötet.

Protokoll fört vid Klubbbildningsmöte



Plats för mötet: _____ Datum: _____

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av: _____

2. Funktionärer för mötet

a) Till mötesordförande valdes: _____

b) Till mötessekreterare valdes: _____

c) Till justerare valdes: _____

3. Klubbens namn

Mötet beslöt att klubben ska heta: _____ Hundungdom

4. Bildande av klubben och antagande av Stadgar för lokalklubb

Mötet beslöt att bilda samt att anta Stadgar för lokalklubb gällande: _____

5. Val av styrelse (minst tre personer)

_____ valdes till _____

_____ valdes till _____

_____ valdes till _____

_____ valdes till _____

_____ valdes till _____

_____ valdes till _____

_____ valdes till _____

6. Val av firmatecknare

_____ och _____ valdes till firmatecknare

Personnummer

Personnummer

De har rätt att teckna firma: Gemensamt

Var för sig

7. Val av revisor

_____ valdes till revisor

Namn och adress

8. Ekonomi Vem/vilka som tar kontakt med bank och öppnar konto för klubbens räkning.

Namn samt personnummer

9. Mötets avslutande

Mötesordförande

Mötessekreterare

Justerare